

AKTA PENILAI, PENTAKSIR DAN EJEN HARTA TANAH 1981
Kaedah-Kaedah Penilaian dan Perkhidmatan Harta (Pindaan) 2003

JADUAL KEEMPAT
BORANG A

[Kaedah 4]

PERMOHONAN UNTUK MENDAPATKAN MAKLUMAT
TENTANG PENJUALAN DAN PINDAHMILIK TANAH

1. Nama orang, perkongsian atau pertubuhan perbadanan yang menghendaki maklumat:
.....
2. (a) Jika penilai, pentaksir atau ejen harta tanah berdaftar, nyatakan kuasa untuk menjalankan amalan:
No:.....
(b) Jika perkongsian atau pertubuhan perbadanan, nyatakan kelulusan:
No:.....
3. Alamat yang kepadanya maklumat dikehendaki dihantar:
.....
4. Butir-butir harta tanah yang baginya maklumat dikehendaki:
Negeri:
Daerah:
Bandar:
Kampung:
Seksyen:
Mukim:
Lot:
5. Maklumat dikehendaki berkenaan dengan urusan yang berlaku dalam tempoh dari
..... hingga
6. (a) Adakah ini suatu permintaan sekali sahaja? * Ya/Tidak
(b) Adakah ini suatu permintaan untuk pemberian maklumat berterusan? *Ya/Tidak

AKUAN

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan kepada saya/perkongsian/pertubuhan perbadanan* oleh Ketua Pengarah adalah untuk kegunaan saya/perkongsian/pertubuhan perbadanan* sendiri berkaitan dengan penilaian dan tidak akan disiarkan, disiarkan semula atau didedahkan kepada mana-mana orang/perkongsian/pertubuhan perbadanan* lain tanpa persetujuan bertulis terlebih dahulu daripada Ketua Pengarah.

Saya mengaku selanjutnya bahawa maklumat itu tidak akan digunakan dalam apa-apa timbang tara, litigasi atau prosiding undang-undang lain yang melibatkan pertikaian mengenai penilaian.

Tarikh.....
.....
Ditandatangani:
Nama:
Meterai/Cop Perkongsian/Pertubuhan Perbadanan

*Potong mana-mana yang tidak berkenaan.

Syarat Penjualan Maklumat Transaksi Harta Tanah JPPH