



IBU PEJABAT
JABATAN PENILAIAN DAN PERKHIDMATAN HARTA
Kementerian Kewangan Malaysia
Aras 9, Perbendaharaan 2
No. 7, Persiaran Perdana, Presint 2
62592 PUTRAJAYA



Tel. : 03-8886 9000
Faks : 03-8886 9001
Laman Web : www.jpph.gov.my

Ruj. Kami : JPPH : IP BP 175/665/6/18 Jld.2
Tarikh : 16 April 2021

YBhg. Datuk Bandar
Yang Dipertua Pihak Berkuasa Tempatan
Ketua Jabatan Badan-badan Berkanun

Tuan/Puan,

PEMAKLUMAN PENGELUARAN TATACARA PEMBAYARAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PENILAIAN YANG AKAN BERKUATKUASA PADA TAHUN 2022

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa, Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta telah mengeluarkan **Tatacara Pembayaran Peperiksaan Perkhidmatan Penilaian** yang baharu. Untuk makluman tuan/puan penggunaan tatacara tersebut akan mula **digunapakai pada tahun 2022**.

3. Tuan/puan diingatkan bahawa mulai tahun 2022, pihak urus setia peperiksaan tidak lagi menerima bayaran Wang Pos bagi permohonan peperiksaan perkhidmatan penilaian. Sehubungan dengan itu, calon-calon peperiksaan hendaklah mematuhi **Tatacara Pembayaran Peperiksaan Perkhidmatan Penilaian** yang telah ditetapkan agar urusan memproses pembayaran berjalan dengan lancar.

4. Bersama-sama ini disertakan Tatacara Pembayaran Peperiksaan Perkhidmatan Penilaian seperti di **lampiran**. Kerjasama dan tindakan tuan/puan terhadap perkara ini amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

"PRIHATIN RAKYAT : DARURAT MEMERANGI COVID-19"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

Sr A'ZMI BIN ABDUL LATIF
Ketua Pengarah Penilaian dan Perkhidmatan Harta

s.k. : **Encik Mohamad Faizal bin Mansor**
Pengarah Bahagian Khidmat Pengurusan
: Fail Timbul

TATACARA PEMBAYARAN BAGI PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PENILAIAN

1. CALON DARI PIHAK BERKUASA TEMPATAN DAN BADAN BERKANUN

- Kadar bayaran peperiksaan yang dikenakan ialah **RM25.00** bagi **setiap calon**. Pembayaran hendaklah dibuat dengan menggunakan **Kiriman Wang**.
- Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dikemukakan bersama **Kiriman Wang** atas nama **KETUA PENGARAH PENILAIAN DAN PERKHIDMATAN HARTA** sebelum tarikh tutup permohonan. Maklumat di depan Kiriman Wang perlu ditulis atas nama calon dan no. kad pengenalan.
- Urus setia peperiksaan akan tolak permohonan sekiranya menerima Kiriman Wang yang telah hampir tamat tempoh sahlaku.
- Permohonan yang dikemukakan tidak lengkap dan tanpa bayaran peperiksaan tidak akan diproses.
- Bayaran tidak akan dikembalikan kepada calon yang gagal menghadiri/menduduki peperiksaan.

2. CONTOH KIRIMAN WANG YANG LENGKAP:

- Depan/Belakang

CONTOH

POS MALAYSIA BERHAD (229990-M)
KIRIMAN WANG

POS MALAYSIA (POS M.O.9)
C 040205

SEK 13 SHAH ALAM
K1
25.02.2009
SELANGOR

| JENIS | PEJABAT PENGELUAR | TARIKH KELUARAN | NO. BIL |
|-------|-------------------|-----------------|-----------|
| 10 | 05082 | 23022009 | 040205-33 |

NO SIRI KW: _____

Pejabat Pembayar: _____
Nama Penerima: _____
Nama Pengirim: _____
No. K.P. Pengirim: _____
Amaun (RM): _____
Ringgit: _____

CAP TARIKH
PEJABAT PEMBAYAR

Tandatangan Penerima
No. Kad Pengenalan

PEJABAT PENGELUAR
Pegawai Pengeluar

PEJABAT PEMBAYAR
Pegawai Pembayar

CONTOH

PERATURAN

1. Butir-butir pengirim (untuk diisi oleh pengirim dengan HURUF BESAR).
Alamat : (NAMA PIHAK BERKUASA TEMPATAN / BADAN BERKANUN)
Tujuan : BAYARAN PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN PENILAIAN (W29 ATAU W19 ATAU PSL)
No. Akaun : (KOSONGKAN RUANG INI)
2. Kiriman Wang boleh ditunaikan di Pejabat Pos atau Pejabat Pos Mini yang dinyatakan pada Kiriman Wang ini atau Di **MANA-MANA PEJABAT POS BERKOMPUTER DALAM TALIAN**. Kiriman Wang ini juga boleh dituntut melalui Bank.
3. Penerima hendaklah mengemukakan Kad Pengenalan sebagai penerima yang sah dan menandatangani Kiriman wang sebagai akuan terima pembayaran.
3. Jika penerima atas nama syarikat, satu **SURAT KUASA** hendaklah dikemukakan sebagai bukti wakil penerima yang sah.
3. Pembayaran mungkin ditolak sekiranya kiriman wang ini ada sebarang perubahan atau tanda padam atau terkenal atau terkoyak.
3. Kiriman wang ini laku dalam tempoh **TIGA** bulan dari tarikh akhir bulan dikeluarkan.
7. Pertanyaan hanya boleh dibuat dalam tempoh **SATU** TAHUN dari tarikh akhir bulan dikeluarkan.